###### CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII

**Nr. \_\_\_\_ / 2025**

Obiect: **Servicii de reconfigurare, reparametrizare aplicaţie soft pentru vizualizarea contoarelor electrice tranzacţionale din ELCEN**

Durata de prestare: 60 zile calendaristice de la data perfectarii contractului.

Valoare fara TVA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei

# CAP. 1 PĂRŢILE CONTRACTANTE

**SOCIETATEA ELECTROCENTRALE BUCUREŞTI SA**, cu sediul in Bucuresti, Splaiul Independentei nr. 227, sector 6, inregistrata la registrul Comertului cu nr. J40/1696/2003, cod fiscal RO 15189596, cod poştal 060041, telefon 021 275 1103, fax 021 275 1405, e-mail [office@elcen.ro](mailto:office@elcen.ro), cod IBAN nr. RO25 RNCB 0082 0441 7274 0422 deschis la BCR – Sucursala Unirii, legal reprezentată de dl. Mihai Dorian VOLF – Director General Provizoriu, în calitate de **BENEFICIAR (**ACHIZITOR) şi

Societatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cu sediul in localitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , judeţ/sector\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_\_\_\_ cod poştal \_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cod IBAN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ deschis la Banca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, înregistrată la Registrul Comerţului cu nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cod fiscal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ reprezentată prin domnul/doamna \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director şi domnul/doamna \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director Economic, în calitate de **PRESTATOR** (CONTRACTANT)

# CAP. 2 OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 Obiectul contractului este execuţia de către prestator a serviciilor: „**Servicii de reconfigurare, reparametrizare aplicaţie soft pentru vizualizarea contoarelor electrice tranzacţionale din ELCEN”** în conformitate cu caietul de sarcini al beneficiarului.

2.2 Prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract se face în conformitate cu Lista de cantităţi de servicii prestate, prezentată în anexa nr.1.

2.3 Realizarea serviciului ce face obiectul prezentului contract se face în regim de managementul calităţii, conform cerintelor caietului de sarcini.

2.4. Serviciile prestate se receptioneaza pe baza de Proces Verbal semnat de parti la punerea în funcţiune a aplicaţiei conform cu cerinţele C.S. şi funcţionarea acesteia pe o perioadă de probă de 7 zile.

Procesul verbal va fi întocmit de catre derulatorul de contract din ELCEN si avizat de catre Seful Serviciului Tehnic Productie si Directorul Directiei Tehnice din ELCEN.

Persoanele desemmnate de catre prestator pentru semnarea/avizarea Procesului Verbal sunt:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**CAP. 3. VALOAREA CONTRACTULUI ŞI CONDIŢIILE DE PLATĂ**

3.1 Valoarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, fără TVA, este de:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei (în cifre), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei (în litere).

Cota de TVA valabila la data facturarii se aplică asupra bazei de impozitare.

Preţurile menţionate în anexa 1 la contract sunt fixe şi nemodificabile pe toată durata derulării contractului.

3.2. Plata serviciilor se face de către beneficiar direct prin mijloace de decontare legale, conform reglementărilor în vigoare, în lei, în contul prestatorului, în baza facturii transmise prin spatiul privat virtual şi a următoarelor documente justificative:

- Documentul care atestă constituirea garanţiei de bună execuţie sau deschiderea contului de garanţii conform art.11.2.

- Procesul verbal semnat de partile contractante la punerea în funcţiune a aplicaţiei.

3.3. Termenul de scadenţă pentru plata facturii emise de prestator, este de 60 de zile calendaristice de la data înregistrării la sediul achizitorului a documentelor justificative de plată menţionate la art.3.2 si a transmiterii facturii prin spatiul privat virtual (SPV).

3.4. Orice modificare a numărului de cont bancar sau a altor elemente ce ar influenţa efectuarea operaţiilor financiar-bancare între părţi va face obiectul unui act adiţional la contract.

3.5. Prestatorul are obligația sa înscrie în factură numarul, data și obiectul contractului, denumirea beneficiarului (Electrocentrale Bucuresti SA) perioada in care au fost prestate serviciile înscrise în factură si toate informațiile prevăzute la art. 319 alin. 20 din Codul Fiscal.

**CAP. 4.** **DURATA PRESTARII SERVICIILOR CONTRACTULUI**

4.1 Durata prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract este de 60 zile calendaristice de la data perfectarii contractului.

4.2. Prestarea serviciilor începe şi contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părţi. Data semnării de către ambele părţi este data înregistrării de ieşire la achizitor.

În cazul în care contractantul nu prezintă dovada constituirii garanţiei de bună execuţie în forma convenită în termenul prevazut la art. 11.2, achizitorul va putea considera contractul rezolvit de plin drept, cu notificare prealabilă.

4.3. Orice decalare de termen solicitată de beneficiar sau prestator, se face pe baza unui act adiţional la contract, excepţie făcând situaţia menţionată la art.4.4, caz în care nu se acceptă decalarea, orice întârziere fiind penalizată conform prevederilor cap.12.

4.4. Prestatorul este singurul răspunzător de modul în care a negociat termenul de prestare a serviciilor cu subcontractanţii săi, care contribuie în orice fel la îndeplinirea prezentului contract. În cazul în care aceştia din urmă nu respectă termenele, iar acest fapt conduce la întârzieri în îndeplinirea prezentului contract, răspunderea revine în totalitate prestatorului.

4.5. Serviciile se pot desfăşura de la distanţă, online, cu permisiunea de acces din partea beneficiarului.

# CAP. 5 DEFINIŢII

La prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

5.1 Prestator – prestator de servicii în situaţii contractuale; este ofertantul de servicii căruia autoritatea contractantă îi atribuie contractul de achiziţie în urma aplicării uneia din procedurile prevăzute în Legea nr.99/2016.

Prestatorul este realizatorul serviciilor de reconfigurare si reparametrizare aplicatie soft pentru vizualizarea contoarelor electrice tranzactionale din ELCEN.

5.2 Subcontractant – organizaţie care furnizează servicii pentru prestatorul de servicii.

5.3 Contract – actul juridic care reprezintă acordul de voinţă al celor două părţi, încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de beneficiar şi un prestator de servicii, în calitate de prestator.

5.4 Beneficiar (achizitor) şi prestator (contractant) – părţile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract.

5.5 Societatea Electrocentrale Bucuresti SA – este Societatea de producere în termocentrale a Energiei Electrice şi Termice, cu sediul în Bucureşti, Splaiul Independenţei, nr. 227, sector 6.

5.6 Standarde – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în caietul de sarcini şi în propunerea tehnică.

5.7 Forţa majoră – un eveniment mai presus de controlul părţilor, care nu se datorează greşelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi.

5.8 Preţul contractului – preţul plătibil prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract.

5.9 Servicii – activităţi a căror prestare face obiectul contractului.

9.10 Documentatii - Manualul de funcţionare şi parametrizare a aplicaţiei si orice alte livrabile rezultate in urma prestarii serviciilor.

5.11 Calitate – ansamblu de caracteristici ale unei entităţi care îi conferă acesteia aptitudinea de a satisface necesităţi exprimate şi explicite.

5.12 Managementul calităţii–ansamblul activităţilor planificate, sistematic implementate în cadrul sistemului calităţii şi demonstrate, atât cât este necesar pentru furnizarea încrederii corespunzătoare că o entitate va satisface condiţiile referitoare la calitate.

5.13 Zi = zi calendaristică. An = 365 de zile.

5.14 Perioada de scadenţă - perioada in care beneficiarul are obligaţia de plată a facturilor conform prezentului contract.

5.15 Garanţia de buna execuţie a contractului – depozit valoric, titluri de credit sau alte forme de garanţie acceptate de către beneficiar, puse la dispoziţie beneficiarului de către prestator in scopul asigurării acestuia de îndeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului.

# CAP. 6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI ŞI PROCEDURA DE ATRIBUIRE

6.1. Documentele prezentului contract sunt:

* contractul propriu-zis;
* caietul de sarcini, inclusiv clarificările şi/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice şi financiare;
* oferta, respectiv propunerea tehnică şi propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
* garanţia de bună execuţie, dacă este cazul;
* angajamentul ferm de susţinere din partea unui terţ, dacă este cazul;
* acordurile de subcontractate, dacă este cazul;
* contractele cu subcontractanţii, în măsura în care în contractul sectorial este reglementat un mecanism de efectuare a plăţilor directe către subcontractanţi;
* acordul de asociere, dacă este cazul;
* anexele menţionate în textul contractului;
* eventualele acte adiţionale la contract.

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare cerinţelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

6.2. Beneficiarul a atribuit prezentul contract prestatorului, pe baza de achizitie directa .

# CAP. 7. CARACTERUL CONFIDENŢIAL AL CONTRACTULUI

7.1. A – O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părţi:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terţe părţi, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informaţiile şi documentele obţinute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-şi îndeplini obligaţiile contractuale.

B – Dezvăluirea oricărei informaţii faţă de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidenţial şi se va extinde numai asupra acelor informaţii necesare în vederea îndeplinirii contractului.

7.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informaţii referitoare la contract dacă:

a) informaţia era cunoscută părţii contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informaţia a fost dezvăluită după ce a fost obţinut acordul scris al celeilalte părţi contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informaţia.

7.3 Accesul personalului prestatorului în incinta beneficiarului, la locul unde se desfăşoară prestarea serviciilor contractate, se face pe bază de permise de intrare, eliberate de conducerea centralei beneficiare, la cererea prestatorului şi numai în spaţii şi pe trasee bine definite.

7.4. Accesul beneficiarului în incinta prestatorului, se face cu un scop şi după un program anunţat în prealabil.

7.5. Partile contractante au obligatia sa respecte cerințele de securitate a informațiilor și măsurile tehnice și organizaționale de securitate prevazute in Anexa nr.3 a contractului, Acordul de securitate informatica.

# CAP. 8. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

8.1 Prestatorul are obligaţia de a despăgubi beneficiarul împotriva oricăror:

a) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite sau în legătură cu prestarea serviciilor; şi

b) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către beneficiar.

8.2 Referitor la prevederile Legii nr.8/1996 cu privire la drepturile de autor, părţile convin următoarele:

Prestatorul este realizatorul lucrării. Drepturile de autor ale prestatorului se referă strict la cazul în care utilizează brevete, programe de calcul, documentaţii ştiinţifice, documentaţii tehnico-economice, etc. proprii şi le transmite integral beneficiarului. Rezultatele aplicării de către prestator a brevetelor, programelor de calcul, documentaţiilor ştiinţifice, documentaţiilor tehnico-economice, etc. proprii, nu fac obiectul unor drepturi de autor.

Beneficiarul este proprietarul exclusiv al documentatiilor realizate de prestator în cadrul prezentului contract.

Beneficiarul poate reutiliza în interes propriu documentaţia sau părţi din documentaţia ce face obiectul contractului, fără obligaţia de a efectua plăţi suplimentare către realizator; în această situaţie, realizatorul este exonerat de responsabilităţile ce decurg din realizarea şi exploatarea instalaţiilor rezultate.

Cuantumul remuneraţiei dreptului de autor, dacă este cazul, este inclus în valoarea contractului.

# CAP. 9. OBLIGAŢIILE PRESTATORULUI

9.1 Să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în conformitate cu caietul de sarcini al beneficiarului.

9.2 Să respecte la prestarea serviciilor prevederile actelor normative în vigoare: norme de calcul, standarde, prescripţii tehnice, cataloage de produse, etc şi condiţiile impuse de sistemul implementat şi certificat de management al calităţii.

9.3 Să respecte termenele de prestare ale serviciilor angajate prin prezentul contract.

9.4 Să răspundă faţă de beneficiar pentru calitatea serviciilor prestate şi pentru realizarea parametrilor tehnici proiectaţi, suportând daune, dovedite, în situaţia nerealizării acestora.

9.5 La solicitarea beneficiarului, să intervină in termen de 24 ore pentru problemele intervenite in aplicatia soft pe perioada garanţiei tehnice de 12 luni de la data Procesului Verbal de punere in functiune a aplicatiei. Pretul acestor servicii este inclus in valoarea contractului.

9.6. Serviciile trebuie sa corespunda standardelor solicitate, caietului de sarcini si procedurilor specifice prevazute in SMC propriu. Anexa 1contine cerintele achizitorului pentru prestarea serviciilor;

9.7. Sa asigure tehnologiile pentru prestarea serviciilor pe baza procedurilor de asigurare a calitatii conform manualului propriu al calitatii ; Prestatorul are obligatia de a garanta ca piesele de schimb inlocuite (dacă va fi cazul) sunt noi si in conformitate cu specificatiile tehnice ;

9.8. In cazul in care prestarea serviciilor se desfasoara in locatiile beneficiarului, prestatorul are obligatia sa respecte reglementarile legale in vigoare referitoare la prevenirea si stingerea incendiilor si prevederile legale de mediu.

9.9 In cazul in care prestarea serviciilor se desfasoara in locatiile beneficiarului, prestatorul este obligat să respecte politica, procedurile şi reglementările de calitate, mediu, securitatea şi sănătatea în muncă, ale autorităţii contractante pe domeniul căreia îşi desfăşoară activitatea.

9.10. La finalizarea implementării prestatorul va furniza beneficiarului licenţa definitivă a aplicaţiei soft implementate, un manual de funcţionare şi parametrizare a aplicaţiei iat la sfârşitul perioadei de garanţie tehnică, parolele de administrare .

9.11. Aplicaţia trebuie sa poata fi vizualizată, pe bază de user şi parolă, de pe orice calculator din ELCEN.

9.12. Modul de preluare a datelor din contoare (protocol, criptări, etc) este sarcina prestatorului.

**CAP. 10. obligaţiile beneficiarului**

10.1 Să achite factura emisa de prestator în termenul prevăzut la art. 3.3, în condiţiile menţionate în cap.3.

10.2 Să utilizeze documentaţia care face obiectul prezentului contract, numai pentru nevoile proprii ale beneficiarului, să păstreze confidenţialitatea faţă de persoane fizice şi/sau juridice terţe şi să nu o înstrăineze fără acceptul scris al prestatorului.

10.3. Beneficiarul poate anunta telefonic dar obligatoriu şi prin email prestatorul de apariţia unei situaţii ce necesită intervenţia prestatorului.

10.4. Beneficiarul va asigura posibilitatea conectării prestatorului de la distanţă la calculatoarele pe care lucrează aplicaţia tip Emmsys, prin funcţionarea aplicaţiei Anydesk şi a serverului implicat.

10.5. Să asigure accesul la datele din toate contoarele prezentate in Anexa nr. 1 la Caietul de Sarcini.

**CAP. 11. GARANŢII ȘI RESPONSABILITĂȚI**

11.1 Pentru garantarea calităţii, cantităţii şi realizării în termenul stabilit a prezentului contract, se prevede o garanţie de bună execuţie de **5 %** din valoarea contractului, fără TVA, însemnând:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei (în cifre), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei (în litere).

11.2. Constituirea garanţiei de bună execuţie se face prin

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

se va preciza unul din cele 4 moduri de constituire menţionate în documentaţia de atribuire, stabilit de prestator prin oferta sa şi convenit cu achizitorul şi anume:

a) virament bancar in contul beneficiarului mentionat la capitolul 1, sau

b) instrument de garantare emis în condiţiile legii, astfel:

i) scrisoare de garanţie emisă de o instituţie de credit bancara sau de o instituţie financiara nebancara din România sau din alt stat, sau

ii) asigurare de garanţii emisă:

   - fie de o societate de asigurări care deţine autorizaţie de funcţionare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene şi/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorităţii de Supraveghere Financiară, după caz;

   - fie de o societate de asigurări dintr-un stat terţ printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară,

prezentat în original de către contractant, care sa prevada ca plata sumelor reclamate de beneficiar se face neconditionat si irevocabil, la prima cerere a beneficiarului, oricand pe durata de valabilitate a instrumentului de garantare, fara nicio formalitate suplimentara, pana la concurenta sumei garantate.

Valabilitatea instrumentului de garantare trebuie sa depaseasca cu minim 14 zile durata de garantie tehnică prevazuta la art. 11.9. In cazul in care perioada de valabilitate a  instrumentului de garantare nu acopera durata de garantie prevazuta la art. 11.9, valabilitatea acestuia  se va prelungi  corespunzator de catre prestator).

c) depunerea la casieria achizitorului, în numerar, în cazul în care valoarea garanţiei de bună execuţie este mai mică de 5.000 lei; sau

d) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalităţile de constituire prevăzute la lit. a)-c)).

Garanţia de bună execuţie se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data perfectării contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăşi 15 zile de la data perfectării contractului. În cazul în care contractantul nu prezintă dovada constituirii garanţiei de bună execuţie în forma si la termenul convenite prin contract, achizitorul va putea considera contractul rezolvit de plin drept, cu notificare prealabilă.

11.3. Instrumentul de garantare/adresa de comunicare a contului de garanţie de bună execuţie, prezentate de prestator, constituie anexe ale contractului.

11.4 Autoritatea contractantă are obligaţia de a elibera/restitui garanţia de bună execuţie a contractului în termen de 14 zile de la data încheierii PV de recepţie la punerea in functiune a aplicatiei soft, dacă beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenţii asupra ei.

11.5 Prin garanţia de bună execuţie a contractului, prestatorul se angajează să acopere eventualele prejudicii care s-ar putea produce în utilizarea aplicatiei, datorate unor lipsuri/omisiuni/erori ale prestatorului.

În situaţia în care garanţia de bună execuţie a contractului nu acoperă eventualele prejudicii create beneficiarului prin nerealizarea obiectivelor din caietul de sarcini, acesta poate solicita, în condiţiile legii, despăgubiri calculate şi dovedite până la recuperarea întregului prejudiciu produs, dacă acesta s-a produs din vina exclusivă a prestatorului.

În situaţia executării garanţiei de bună execuţie, parţial sau total, contractantul are obligaţia de a reîntregi garanţia în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.6 Beneficiarul înştiinţează în scris în termen de 3 zile orice revendicare legată de garanţia de bună execuţie a contractului.

La primirea unei asemenea înştiinţări, prestatorul trimite delegat competent în termen de 2 zile pentru constatarea neconformităţilor şi într-o perioadă de maximum 3 zile execută remedierea pe cheltuiala sa. În caz de neprezentare a contractantului în termenul stabilit, beneficiarul execută remedierile cu reţinerea cheltuielilor aferente din garanţia de bună execuţie a contractului constituită.

11.7 Utilizarea garanţiei de bună execuţie a contractului de către beneficiar se face în conformitate cu dispoziţiile legale.

11.8. Prestatorul are obligatia de a garanta ca piesele de schimb inlocuite (dacă va fi cazul) sunt noi si in conformitate cu specificatiile tehnice

11.9. Prestatorul are obligatia de a garanta functionarea conforma a aplicatiei pe o perioada de 12 luni de la Procesul Verbal de punere in functiune a acesteia, aceasta fiind garanţia tehnică.

# CAP. 12. PENALITĂŢI, DAUNE INTERESE

12.1. În cazul în care, din culpa sa, prestatorul nu reuşeşte să îşi îndeplinească obligaţiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a calcula si pretinde penalităţi egale cu dobânda legala penalizatoare, raportate la valoarea contractului, pentru fiecare zi de întârziere.

Achizitorul are dreptul de a deduce aceste penalitati din obligaţiile de plată a preţului prin retinerea din facturile introduse la plata de prestator, fără nicio formalitate prealabilă de punere în întârziere.

În cazul în care penalităţile de întârziere nu pot fi deduse din obligaţiile de plată a preţului, prestatorul are obligaţia de a le plăti în termen de maxim 10 (zece) zile de la solicitarea  ELCEN.

Penalităţile nu vor putea depăşi valoarea contractului.

12.2. Prestatorul este pus de drept în întârziere prin expirarea termenului contractual, fără notificare şi fără nici o altă procedură prealabilă.

12.3. Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil şi repetat, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul de drept reziliat cu notificare prealabila şi de a pretinde plata de daune-interese.

12.4. Garanţia de bună execuţie poate fi reţinută de beneficiar şi ca penalitate pentru neconformităţi din motive imputabile prestatorului. De asemenea, garanţia de bună execuţie poate fi utilizată pentru plata penalităţilor prevăzute la art.12.1.

12.5. În cazul în care beneficiarul nu onorează factura in termenul scadent prevăzut la articolul 3.3 din contract, atunci este de drept in întârziere şi va plăti penalitati pentru întârzierea în plata preţului, la nivelul dobânzii legale penalizatoare calculată conform reglementărilor legale in vigoare, la valoarea neonorata la plata a facturii fara TVA. Respectivele penalitati nu pot depăşi valoarea neonorata la plată a facturii.

12.6. Dacă valoarea penalităţilor nu acoperă prejudiciile produse beneficiarului prin nerespectarea clauzelor care au dus la plata acestor penalităţi, acesta poate percepe partenerului de contract daune - interese, conform reglementărilor legale în vigoare, până la acoperirea prejudiciului produs, la valori demonstrabile cu documente.

# CAP. 13. SUBCONTRACTANŢI

13.1. Subcontractanţii desemnaţi să participe la realizarea obiectului contractului sunt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13.2. Prestatorul are obligaţia de a încheia contracte cu subcontractanţii desemnaţi, în aceleaşi condiţii în care el a semnat contractul cu achizitorul.

13.3. La momentul încheierii contractului de achiziţie, sau la momentul introducerii subcontractantilor în contractul de achiziţie după caz, contractantul are obligatia de a comunica beneficiarului, daca acestia solicita sa fie plătiţi direct de către beneficiar. In situatia in care oricare subcontractant si-a exprimat optiunea de a fi platit direct de catre achizitor pentru partea din contract indeplinita de catre subcontractant, achizitorul efectueaza platile directe catre subcontractant numai dupa confirmarea prin semnarea de toate cele trei parti – achizitor, prestator si subcontractant, a actului de constatare a terminare a serviciilor pentru care se solicita plata.

Dispozitiile capitolului 3 se aplica in mod corespunzator.

13.4. In măsura în care în contractul sectorial este reglementat un mecanism de efectuare a plăţilor directe către subcontractanţi, prestatorul are obligaţia de a prezenta la semnarea contractului, sau atunci când se introduc noi subcontractanți, toate contractele încheiate cu subcontractanţii desemnaţi, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor să fie cuprinse în contractul de achiziție sectorial. In acest caz, contractele încheiate cu subcontractantii se constituie în anexe la contract.

13.5. Prestatorul este pe deplin răspunzător faţă de achizitor de modul în care îndeplineşte contractul.

Subcontractantul este pe deplin răspunzător faţă de prestator de modul în care îşi îndeplineşte partea sa din contract.

Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanţilor dacă aceştia nu îşi îndeplinesc partea lor din contract.

13.6. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant pe durata executarii contractului, cu conditia ca schimbarea acestora sa nu reprezinte o modificare substantiala a contractului, in conditiile art.235-241 din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale. Schimbarea subcontractantului nu va schimba preţul contractului şi se va face in conditiile legale cu acordul achizitorului.

**CAP. 14. FORŢA MAJORĂ**

14.1 Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2 Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

14.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

14.4 Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

14.5 Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

# CAP. 15. SOLUŢIONAREA LITIGIILOR

15.1 Beneficiarul şi prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2 În caz de neînţelegere între părţi, instanţele judecătoreşti competente să judece litigiul, sunt instanţele competente din România, potrivit dreptului roman.

# CAP. 16. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ, REZILIEREA CONTRACTULUI

16.1 În cazul nerespectării obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una din părţile contractante, in mod culpabil si repetat, partea lezată va considera contractul reziliat/rezolvit de plin drept şi va avea dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

16.2 Contractul este desfiinţat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau altă procedură prealabilă, de către beneficiar, în cel mult 30 de zile de la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care conduc la modificarea clauzelor contractuale în aşa măsură încât, îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public; în acest caz prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data desfiinţării de drept a contractului.

16.3 Contractul inceteaza în toate cazurile de forţă majoră definite la Cap. 14.

16.4 Nerespectarea obligaţiilor stipulate la art.10.7 atrage după caz răspunderea civilă, contravenţională sau penală a beneficiarului.

16.5 Prestarea serviciilor se poate întrerupe, temporar, la solicitarea beneficiarului, în cazul în care apar situaţii de întârziere care nu sunt datorate prestatorului, fără a fi necesar un act adiţional în acest sens, în baza următoarelor documente:

- raport justificativ aprobat de conducerea ELCEN şi

- comunicare scrisă către prestator în care este specificată perioada întreruperii.

În acest caz, termenul prevăzut la art.4.1 se decalează corespunzător, prestatorul nefiind pus în întârziere conform art.12.1.

16.6. Achizitorul are dreptul de a denunţa unilateral contractul în situaţia nerespectării dispoziţiilor de la art.243 alin.(1) din Legea nr.99/2016 privind achiziţiile sectoriale.

16.7. Achizitorul are dreptul de a denunţa unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia într-una din următoarele situaţii:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, într-una dintre situaţiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire în temeiul art.177 din Legea nr.99/2016 privind achiziţiile sectoriale.

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligaţiilor care rezultă din legislaţia europeană relevantă şi care a fost constatată printr-o decizie a Curţii de Justiţie a Uniunii Europene.

# CAP. 17. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

17.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

# CAP. 18. COMUNICĂRI

18.1 Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

18.2 Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegrama, fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

# CAP. 19. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

19.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

# CAP. 20. AMENDAMENTE

20.1. Drepturile şi obligaţiile contractantului iniţial rezultate din contractul sectorial sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziţie sau insolvenţă, de către un alt operator economic care îndeplineşte criteriile de calificare şi selecţie stabilite iniţial, cu condiţia ca această modificare să nu presupună alte modificări substanţiale ale contractului sectorial şi să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea achizitiilor sectoriale nr. 99/2016.

20.2. Suplimentar fata de situatia prezentata la articolul 20.1, partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adiţional numai cu respectarea stricta a prevederilor actelor normative in materia achizitiilor sectoriale referitoare la modificarea contractului sectorial.

# CAP. 21. CONDIŢII FINALE

21.1 Legislaţia aplicată pentru încheierea prezentului contract este:

- **Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale**, cu modificarile si completarile ulterioare.

21.2. Anexa nr. 1 reprezentând Lista de cantitati de servicii contractate, Anexa nr. 2 reprezentând Nota de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale persoanelor fizice apartinand partenerilor contractuali ai Societatii Electrocentrale Bucuresti SA si Anexa nr. 3 reprezentând Acordul de securitate informatica fac parte integranta din prezentul contract.

21.3 Documentele menţionate la art.6.1.fac parte integrantă din contract.

21.4 Contractul şi anexele sale se semnează pagină cu pagină de ambele părţi contractante (de către unul din semnatarii contractului).

21.5 Orice schimbare de adresă a uneia din părţile contractante va fi comunicată în termen de maxim 24 ore, partenerului de contract.

21.6 Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**BENEFICIAR, PRESTATOR,**

Societatea Electrocentrale Bucureşti S.A

Director General Provizoriu Director,

Mihai Dorian VOLF

Director General Adjunct,

Adrian Cătălin TUDORA

Director Financiar, Director Economic,

Marcel VÎLCĂ

Viza CFP,

Director Tehnic

Stelian MAZILU

Director Juridic si Achizitii,

Mioara MISLOSCHI

Serviciul Achiziţii si Monitorizare Proceduri,

Roxana KEDEI

Serviciul Juridic si Contractare,

Rares RADULESCU

Responsabil Coordonare Contractare

Ioana UNTILĂ

Responsabil contract,

Aurelian CRISTEA

**anexa nr. 1** LA CONTRACTUL NR. ............

# LISTA DE CANTITĂŢI DE SERVICII

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. Crt. | Denumire servicii | Set | Pret unitar (lei fara TVA) | Pret total (lei fara TVA) | Contractant general | Sub-contractant |
| 1 | Configurarea aplicaţiei tip Emmsys pentru integrarea contoarelor tranzacţionale , in 2 pagini separate (sau 2 aplicaţii separate): - una pentru contoarele tranzactionale ale RER si cele martor, formula de agregare fiind furnizata de ELCEN după adjudecarea lucrării. Afişare la sfert de oră;  - una pentru contoarele tranzacţionale de pe linii ; la aceasta este suficient afişarea si inregistrarea orară a energiilor/indecşilor  Se vor afişa: - pentru fiecare contor, Indexul şi Energia activă pe fiecare sens (+ si - ), Energia reactivă pe fiecare din cele 4 cadrane, la sfert de oră sau orar  - pe centrala, suma energiei active livrate (-) respectiv consumate (+), la sfert de oră sau orar | 19 + 17 = 36 |  |  |  |  |
| 3 | Corectarea bazei de date în cazul unor erori de citire datorate aplicaţiei | 36 |  |  |  |  |
| 4 | Configurarea aplicaţiei şi a rapoartelor conform solicitarii beneficiarului, cu export în format excel sau csv | 2 |  |  |  |  |
| **Total (lei fara TVA)** | | | |  |  |  |

**BENEFICIAR PRESTATOR**

Director Tehnic

Stelian Mazilu

Serviciul Tehnic si Productie

Luiza Popescu

RESPONSABIL ACHIZIŢIE,

Andreea Tudor

Derulator contract

Valentin Petrescu

**anexa nr. 2**

LA CONTRACTUL NR. ...........

**Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale persoanelor fizice aparţinând partenerilor contractuali ai Societăţii Electrocentrale Bucureşti S.A.**

Societatea Electrocentrale București S.A. (denumită în continuare şi „ELCEN” sau “Operator”) colectează și prelucrează date cu caracter personal, în conformitate cu prevederile *Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulație a acestor date* (denumit în continuare “GDPR”).

Prin acest document vă informăm că, pentru o corectă şi completă semnare şi derulare a contractului, ELCEN prelucrează date cu caracter personal aparţinând persoanelor fizice din cadrul societăţii dumneavoastră, implicate în derularea contractului. Totodată vă informăm cu privire la modul în care ELCEN utilizează datele cu caracter personal aparţinând persoanelor fizice din cadrul societăţii dumneavoastră implicate în derularea contractului precum și despre drepturile pe care persoanele fizice menţionate anterior le au cu privire la respectivele date şi **vă rugăm ca informaţiile cuprinse în prezenta notă de informare să le aduceţi la cunoştinţa acelor persoane fizice din cadrul societăţii dvs. care sunt implicate în semnarea şi derularea contractului.**

Astfel, atât în procesul de semnare a contractului cât şi ulterior, pe parcursul derulării lui, inclusiv în perioada garanţiilor contractuale de orice natură, **ELCEN poate colecta următoarele tipuri de date personale ale persoanelor fizice implicate în semnarea / derularea contractului** (enumerarea nefiind limitativă): nume, prenume, CNP, serie şi număr carte de identitate / paşaport, număr de telefon, adresă de email, date privind calificări / competenţe profesionale etc.

1. **Date de contact ale Operatorului**

**Adresa**: Splaiul Independenței nr.227, sector 6, București

**Număr de telefon**: + 4021.275.11.03

**E-mail**: [office@elcen.ro](mailto:office@omega-trust.ro)

1. **Date de contact ale responsabilului cu protecția datelor din cadrul ELCEN:**

E-mail: [dpo@elcen.ro](mailto:dpo@omega-trust.ro)

1. **Scopurile prelucrării datelor cu caracter personal**

ELCEN colectează date cu caracter personal, pe care le prelucrează în vederea elaborării şi semnării contractului precum şi în vederea îndeplinirii tuturor cerintelor legale, contractuale şi regulamentare interne necesare unei corecte şi complete derulări a contractului cu privire la: urmărirea proceselor specifice, de orice natură (de proiectare, de fabricaţie, de control etc.), livrări, recepţii, plăţi, garanţii, inclusiv documente care atestă gradul de îndeplinire a respectivelor cerinţe sau a altor obligaţii contractuale.

1. **Destinatari ai datelor cu caracter personal**

Datele cu caracter personal sunt stocate de ELCEN, fiind transmise catre terti destinatari doar in cazuri temeinic justificate, impuse de legislaţie, reglementări şi o corectă şi completă derulare a contractului. Astfel că, în fluxul de prelucrare, datele cu caracter personal ar putea fi transferate, în funcţie de situaţie, următoarelor categorii de destinatari:

1. Autorități și instituții ale statului (cum ar fi, dar fără a se limita la: autorități fiscale, de reglementare, de control etc.)
2. Parteneri de afaceri implicaţi în executarea contractului;
3. Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP);
4. Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (JOUE)
5. Instanțe judecătorești;
6. Consultanți externi (cum ar fi, dar fără a se limita la: avocati, contabili, auditori), pentru scopuri specifice, atunci când este necesar;
7. **Transferul datelor în afara țării**

ELCEN nu transferă datele cu caracter personal către o țară terță sau către o organizație internațională.

1. **Perioada stocării datelor**

In calitatea dumnevoastră de partener contractual al ELCEN, vom păstra datele personale ale persoanelor fizice implicate în derularea contractului pe întreaga perioadă de exercitare a relației contractuale cu dvs, inclusiv pe perioada garanţiilor de orice natură, precum și pentru perioada impusă de legislatia națională aplicabilă în domeniul financiar-contabil, conform Legii Contabilității nr.82/1991, actualizată, cu modificările și completările ulterioare.

În orice situaţie însă, respectivele date personale vor fi păstrate în cadrul entităţilor organizatorice din cadrul ELCEN cu atribuţii în semnarea şi derularea contractului atâta timp cât contractul produce efecte, plus o perioadă suplimentară de minim 5 ani în arhiva ELCEN, cu excepţia cazurilor în care se aplică alte prevederi (de exemplu prevederi legale cu specific financiar – contabil).

1. **Drepturile persoanelor fizice, în calitate de persoane vizate, cu privire la datele cu caracter personal**

Conform *Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulație a acestor date* persoanele fizice din cadrul societăţii dumneavoastră, implicate în semnarea şi derularea contractului, au următoarele drepturi cu privire la datele cu caracter personal care le aparțin și sunt prelucrate de ELCEN:

1. Dreptul de a solicita accesul la datele cu caracter personal colectate de către ELCEN;
2. Dreptul de a solicita rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal stocate de către ELCEN;
3. Dreptul de a solicita restricționarea prelucrării datelor cu caracter personal de către ELCEN;
4. Dreptul de a vă opune prelucrării datelor cu caracter personal de către ELCEN;
5. Dreptul de a vă retrage consimțământul în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia;
6. Dreptul de a depune o plângere către *Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal*.

şi pot face uz de oricare dintre aceste drepturi în condiţiile / cu excepţiile / conform clauzelor regulamentului menţionat mai sus, legislaţiei şi reglementărilor interne ELCEN aplicabile etc.

Persoanele fizice menţionate mai sus îşi pot exercita oricând oricare dintre drepturi sau pot obține informații suplimentare, trimițând un email la adresa [dpo@elcen.ro](mailto:dpo@elcen.ro)

1. **Temeiul pentru prelucrarea datelor personale, pentru scopurile definite mai sus,** este elaborarea şi derularea corectă şi completă a contractului, în acord cu reglementările legale în vigoare şi clauzelor contractuale.

**BENEFICIAR PRESTATOR**

Director Tehnic

Stelian Mazilu

Serviciul Tehnic si Productie

Luiza Popescu

RESPONSABIL ACHIZIŢIE,

Andreea Tudor

Derulator contract

Valentin Petrescu

Anexa nr. 3

La contractul nr. \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

**ACORD DE SECURITATE INFORMATICA**

Incheiat astazi, ..................., la sediul .............................................., intre:

Electrocentrale Bucuresti S.A. , cu sediul in Bucuresti, Splaiul Independentei 227, Sector 6, reprezentata prin ....................................., in calitate de BENEFICIAR/PROPRIETAR, si

………............................................................……, cu sediul in ............................................ ....................................................................., reprezentata prin .........................................., in calitate de CONTRACTANT, in scopul delimitarii raspunderilor in domeniul securitatii informatice, in cadrul contractului/ protocolului de colaborare/ conventiei nr. .........../ ..........., incheiat/a pentru ............................. ..........................................................., pe durata .................................................

Acordul de securitate informatică are ca scop prevenirea evenimentelor care ar putea compromite securitatea sistemelor informatice, protejarea împotriva atacurilor cibernetice și asigurarea conformității cu reglementările legale în vigoare referitoare la securitatea informatică.

În conformitate cu dispozițiile legale aplicabile în domeniul securității informatice și cu politica internă a ELCEN, se stabilesc următoarele condiții între BENEFICIAR/PROPRIETAR și CONTRACTANT:

**1.Introducere**

1.1. BENEFICIARUL/PROPRIETARUL, CONTRACTANTUL si tertii acestuia sunt de acord că vor respecta cerințele de securitate a informațiilor conținute în acest acord.

1.2. Cerințele de securitate a informațiilor și măsurile tehnice și organizaționale de securitate sunt încorporate în acord și fac parte din acesta.

**2.Definitii**

2.1 În prezentul acord următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a) **Operator de servicii esentiale** - persoana fizica sau juridica de drept public sau privat de tipul celor prevazute în anexa care face parte integranta din prezenta lege, care furnizeaza un serviciu care îndeplineste conditiile prevazute la art. 6 alin. (1) din Legea 362/2018.

b) **Contractant** – Persoana fizică sau juridică care poate deține titulatura de furnizor de produse, executant de lucrări, prestator de servicii, chiriaș, client sau utilizator de spații, în cadrul acordului.

c) **Angajat autorizat** - înseamnă angajații contractantului care au permisiunea să cunoască sau să acceseze informații confidențiale și informații personale pentru a-i permite contractantului să își îndeplinească obligațiile în temeiul contractului.

d) **Parte autorizată sau Părți autorizate** – înseamnă: (i) angajații autorizați ai Contractantului și (ii) terți care au nevoie să cunoască sau să acceseze în alt mod informațiile personale și informațiile confidențiale pentru a permite contractantului să își îndeplinească obligațiile în temeiul contractului.

e) **Informații confidențiale** - înseamnă orice informație sensibilă referitoare la (i) OSE, partenerii săi și afiliații săi; (ii) clienti Electrocentrale Bucuresti S.A. și angajați, contractori, subcontractanți sau furnizori clienți Electrocentrale Bucuresti S.A.; (iii) personalul Electrocentrale Bucuresti; (iv) conținutul și/sau scopul prezentului contract.

f) **Informatii personale** – orice informatii privind o persoană fizică identificată sau identificabilă, asa cum sunt ele prevazute de Legea 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

g) **Măsuri de securitate tehnică și organizationala** - înseamnă orice activitate necesară conform cerințelor de securitate a informațiilor pentru a accesa, gestiona, transfera, procesa, stoca, reține și distruge informații sau date. Măsurile includ prevederile Regulamentului UE privind protecția datelor (GDPR), cerințele Directivei (UE) 2016/1148 a Parlamentului European și a Consiliului din 6 iulie 2016 privind măsuri pentru un nivel comun ridicat de securitate a rețelelor și a sistemelor informatice în Uniune, Legea 362 / 2018 privind asigurarea unui nivel comun ridicat de securitate a rețelelor și sistemelor informatice, Legea 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

h) **Terț sau Terți** - înseamnă consultanții, subcontractanți, personalul temporar,

care acționează în numele Furnizorului.

i) **Furnizor de servicii digitale** - orice persoana juridica care furnizeaza un serviciu digital.

j) **Incident** - orice eveniment care are un impact real negativ asupra securitatii retelelor si a sistemelor informatice.

k) **Domain name system, denumit în continuare DNS** - sistem de atribuire de nume distribuite ierarhic într-o retea în care se efectueaza cautari de nume de domenii.

**3. Organizarea Securității Informației**

3.1 CONTRACTANTUL are urmatoarele obligatii:

a) Sa se asigure că numai părților autorizate li se acordă acces la informațiile personale și la informațiile confidențiale.

b) Sa implementeze măsurile de securitate tehnice și organizaționale pentru a proteja integritatea, disponibilitatea și confidențialitatea informațiilor confidențiale cum sunt ele prevazute in Legea 362/2018 si OUG 155/2024 privind asigurarea unui nivel comun ridicat de securitate a rețelelor și sistemelor informatice, si a informațiilor personale asa cum este prevazut de legislatia GDPR și de a preveni accesul neautorizat, achiziția, dezvăluirea, distrugerea, modificarea, pierderea accidentală, utilizarea greșită sau deteriorarea acestora.

c) Sa stabileasca, sa implementeze și sa mențina în concordanță cu prevederile legale un program de masuri de securitate pentru a preveni orice acces al părților neautorizate la informațiile personale și la informațiile confidențiale.

d) Persoanele autorizate de contractant care vor avea acces la informații personale și informații confidențiale au obligatia de a urma cel putin o data pe an cursuri de perfectionare cu privire la măsurile tehnice și organizaționale de securitate.

e) Sa folosească procese și proceduri de evaluare a riscurilor pentru a evalua în mod regulat sistemele utilizate pentru a furniza servicii sau produse către Electrocentrale Bucuresti S.A. Contractantul va remedia astfel de riscuri intr-un timp rezonabil și proporțional cu nivelul de risc pentru informațiile personale și informațiile confidențiale date fiind amenințările cunoscute la momentul identificării.

f) Sa furnizeze un raport lunar cu masuratori referitoare la evolutia numarului de incidente si recomandari de securitate.

g) Sa păstreze informatii ale persoanelor autorizate și ale resurselor furnizorilor care accesează, transferă, întrețin, stochează sau procesează informații personale și informații confidențiale.

h) Contractantul trebuie să se asigure că personalul său are experiența si pregătirea necesară în domeniul securității informațiilor.

i) Sa solicite angajamente de confidențialitate din partea personalului autorizat înainte de a le oferi acces la informațiile personale și la informațiile confidențiale.

j) Sa stearga sau sa dezactiveze toate codurile de identificare și parolele utilizate de angajații care părăsesc compania Contractantului, în ultima zi de lucru a acestora. Toate fișierele de interes pentru activitățile Contractantului vor fi transferate/predate unui alt utilizator.

**4. Returnare, reținere, distrugere și eliminare**

4.1 Contractantul trebuie, cel puțin:

a) Fără nicio taxă suplimentară pentru OSE, la cererea Electrocentrale Bucuresti S.A. sau la rezilierea Contractului, sa furnizeze catre Electrocentrale Bucuresti S.A. copii ale oricăror informații cu caracter personal și informații confidențiale în termen de 30 de zile calendaristice de la cererea sau rezilierea Contractului. Contractantul va returna sau, la alegerea Electrocentrale Bucuresti, va distruge toate informațiile confidențiale și informațiile personale ale OSE, inclusiv copiile de rezervă electronice, pe hârtie și securizate, conform prevederilor contractului sau, dacă nu este prevăzut în acord, în termen de nouăzeci de zile calendaristice 90 zile de la: (a) expirarea sau rezilierea contractului, (b) la cererea Electrocentrale Bucuresti S.A. de returnare a informațiilor personale și a informațiilor confidențiale sau (c) data la care Contractantul nu mai are nevoie de informații personale și informații confidențiale pentru a presta servicii și produse în temeiul Contractului.

b) În cazul în care Electrocentrale Bucuresti S.A. aprobă distrugerea ca alternativă la returnarea informațiilor cu caracter personal și a informațiilor confidențiale, Contractantul va distruge complet toate copiile informațiilor personale și informațiilor confidențiale în toate locațiile și în toate sistemele în care sunt stocate informațiile personale și informațiile confidențiale.

c) Sa elimine informațiile personale și informațiile confidențiale ale Electrocentrale Bucuresti S.A. într-un mod care să asigure că informațiile nu pot fi reconstruite într-un format utilizabil. Dispozitivele de stocare, (USB, CD, DVD etc), hârtiile, diapozitivele, microfilmele, microfișele și fotografiile trebuie distruse.

**5. Răspuns și notificare la incident**

5.1 Contractantul trebuie, cel puțin:

a) Sa notifice Electrocentrale Bucuresti S.A. in maxim 24 de ore, ori de câte ori există vreun atac suspectat sau confirmat, acces neautorizat, pierdere sau alt incident cu privire la informațiile Beneficiarului.

b) După notificare, sa furnizeze catre Electrocentrale Bucuresti S.A. actualizări privitoare la acțiunile întreprinse pentru a rezolva un astfel de incident, la intervale sau ore convenite de comun acord pe durata incidentului și cât mai curând posibil după închiderea incidentului.

c) Sa furnizeze Electrocentrale Bucuresti S.A. un raport scris care descrie incidentul, acțiunile întreprinse de Contractant, cat și planul de masuri pentru acțiuni viitoare pentru a preveni producerea unui incident similar.

d) Să nu dezvăluie public vreo astfel de încălcare a informațiilor, sistemelor sau altor resurse ale Electrocentrale Bucuresti S.A. fără a notifica mai întâi beneficiarul.

e) Contractantul are obligatia de a colabora direct cu Electrocentrale Bucuresti S.A. in vederea elaborarii notificarii catre **Autoritatea competenta la nivel national - Directoratul National de Securitate Cibernetica - DNSC.**

**6. Managementul continuității afacerii și recuperarea în caz de dezastru**

6.1 Contractantul trebuie, cel puțin:

a) Să aibă proceduri pentru copierea de rezervă și recuperarea în siguranță a informațiilor cu caracter personal și a informațiilor confidențiale care să includă, cel puțin, proceduri pentru transportul, stocarea și eliminarea copiilor de rezervă ale informațiilor personale și informații confidențiale și, la cererea Electrocentrale Bucuresti S.A., să furnizeze astfel de proceduri documentate către beneficiar.

b) Sa se asigure că cel puțin o dată pe săptămână sunt create copii de siguranță ale tuturor informațiilor personale și informațiilor confidențiale utilizate de beneficiar.

**7.Conformitate și Acreditări**

7.1 Contractantul trebuie, cel puțin:

a) Sa păstreze înregistrări complete și exacte referitoare la îndeplinirea obligațiilor sale care decurg din aceste cerințe de securitate a informațiilor și conformarea acestuia cu prezentul document, într-un format care să permită evaluarea sau auditul pentru o perioadă de cel puțin trei ani.

b) În cazul în care beneficiarul, consideră că a avut loc o încălcare a securității care nu a fost raportată în conformitate cu prezentul contract, Contractantul este de acord ca Electrocentrale Bucuresti S.A. sa înceapă un audit sau evaluare de securitate.

c) În termen de 30 de zile calendaristice de la primirea rezultatelor evaluării sau a raportului de audit, Electrocentrale Bucuresti S.A. va realiza un raport scris unde vor fi evidentiate acțiunile corective.

d) Contractantul va actualiza acest raport si il va trimite către Electrocentrale Bucuresti S.A. la fiecare 30 de zile calendaristice raportând starea tuturor acțiunilor corective până la data implementării. Contractantul va implementa toate acțiunile corective în termen de 90 de zile de la primirea raportului de evaluare sau audit.

**8. Standarde, bune practici, reglementări și legi**

8.1 În cazul în care contractantul procesează, accesează, vizualizează, stochează sau gestionează informații personale sau informații confidențiale referitoare la personalul, partenerii, clienții Electrocentrale Bucuresti sau angajații clienților, contractorii, subcontractanții, Contractantul va folosi măsuri de securitate conform prevederilor legale in vigoare.

**9. Amendamente**

9.1 Pe durata derularii contractului, părţile contractante au dreptul de a conveni modificarea clauzelor prevăzute în cadrul prezentei anexe, prin act aditional.

BENEFICIAR/PROPRIETAR CONTRACTANT

ELCEN

Director Tehnic \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Stelian Mazilu

Serviciul Tehnic si Productie

Luiza Popescu

Derulator contract

Valentin Petrescu

ANTET PRESTATOR (OPTIONAL)

**Adresa pentru insotirea contractului**

**MODEL**

**cuprinde precizari minimale, poate fi completata, dupa caz si cu alte date**

**Catre**

**Societatea Electrocentrale Bucureşti SA**

**Splaiul Independentei nr. 227, Sector 6 Bucuresti**

Va transmitem alaturat contractul nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, avand ca obiect \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in două exemplare originale, in vederea semnarii.

Mentionam urmatoarele:

* 1. Valoarea contractului\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  2. Termenul de prestare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(data sau numar de zile de la perfectarea contractului)
  3. Solicitam ca exemplarul nostru sa ne parvina: prin posta / prin delegat (se va alege varianta dorita);
  4. Data la care contractul este perfectat ne va fi comunicata: telefonic, la nr\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sau prin fax, la nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

DIRECTOR,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SECŢIUNEA IV**

# MODEL DE CONTRACT

# Pentru achiziţia de servicii:

„**Servicii de reconfigurare, reparametrizare aplicaţie soft pentru vizualizarea contoarelor electrice tranzacţionale din ELCEN”**

Conţinutul clauzelor contractuale cuprinse in următoarele capitole este obligatoriu:

Cap. 2. Obiectul contractului

Cap. 3. Valoarea contractului si conditiile de plată

Cap. 4. Durata contractului

Cap. 9. Obligaţiile prestatorului

Cap. 10. Obligaţiile beneficiarului

Cap. 11. Garanții și responsabilități

Cap. 19. Legea aplicabilă contractului

Cap. 20. Amendamente

DIRECTOR JURIDIC-ACHIZITII

Mioara MIsloschi

SERV.ACHIZIŢII SI MONITORIZARE PROCEDURI,

Roxana Kedei

SERVICIUL JURIDIC SI CONTRACTARE

Rares Radulescu

Responsabil Coordonare Contractare, Derulator contract,

Ioana Untilă Valentin Petrescu

Intocmit,

Responsabil contract

Aurelian Cristea